

# ESTRATTO DEL REGOLAMENTO PER ADEGUAMENTO DOCUMENTAZIONE CAVALLI

Con Decreto n. 21636 del 19 novembre 2007, il Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali ha attribuito la tenuta del Libro genealogico del cavallo purosangue arabo all'ANICA.

Essendo necessario allineare la documentazione dei cavalli psa alle linee guida ed ai principi **dell'anagrafe equina** (decreto del 5 maggio 2006 e successivi aggiornamenti), tutti i cavalli dovranno essere in possesso di **passaporto** sul quale dovrà essere compilata la sezione relativa alla destinazione finale dell'animale, tutti i cavalli nati dal 1/01/2007 o non in possesso di un regolare passaporto rilasciato entro la data del 14/05/2007, dovranno essere identificati con **microchip**. Invitiamo tutti i proprietari ad adeguarsi seguendo le indicazioni sotto riportate. Per ogni equide occorre indicare il codice aziendale ASL di ubicazione dello stesso.

## SOSTITUZIONE DEL CERTIFICATO DI ORIGINE CON PASSAPORTO

### **Il proprietario dovrà così procedere**

- a) Inviare all'ANICA l'originale del vecchio Certificato di Origine
- b) Comunicare la destinazione finale dell'equide compilando e firmando il modulo 19
- c) Comunicare l'eventuale numero di transponder (se già impiantato al cavallo) oppure richiedere il transponder all'ANICA (con modulo 18)
- d) Allegare autocertificazione con dichiarazione che per quel cavallo nessun altro ENTE ha emesso altri passaporti (UNIRE, AIA..) nel caso invece si possedano altri passaporti per quel medesimo cavallo, gli stessi dovranno essere inviati in originale alla segreteria ANICA
- e) Inviare copia del versamento per le spese segreteria (Soci ANICA € 26,00 – non Soci € 56,00 – IVA inclusa)

## COMPILAZIONE PASSAPORTO sezione DESTINAZIONE FINALE DELL'EQUIDE

Questa sezione è presente in tutti i documenti unici di identificazione a vita (passaporti) deve essere **obbligatoriamente compilato** con l'indicazione della destinazione finale dell'animale. I documenti sprovvisti di queste pagine devono essere aggiornati.

### **Il proprietario dovrà procedere come segue:**

- f) inviare all'ANICA il passaporto originale
- g) inviare il modulo 19, firmato, con indicazione sulla destinazione finale
- h) Inviare copia del versamento spese segreteria (Soci ANICA € 26,00 – non Soci € 56,00))