

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO ANICA DEL 26 SETTEMBRE 2020

Alle ore 10.00 presso la sede della segreteria ANICA sita in Collecchio, Via delle Basse 1/1 a, ha inizio la riunione del Consiglio Direttivo ANICA convocato con urgenza, con la presenza dei seguenti Consiglieri: Avv. Vincenzo Pellegrini (Presidente), Dr. Francesco Santoro (Vicepresidente), Sig. Manerba Alberto (Segretario) Dr.sa Laura Mascagna, Sig. Paolo Rosi. Assenti la signora Angela Origgi che con comunicazione email trasmette delega al Presidente, Il Presidente ritiene che essendo una delega generica prudentemente non verrà utilizzata per le delibere, il Dr Teobaldelli è assente e con email conferisce delega al Segretario sig Manerba (allegato b). Per il Collegio Sindacale è presente il Sig. Giorgio Sparapan. Assenti il Dr. Manfredi ed il sig Dionisi. --

Ordine del giorno:

- 1) lettura ed approvazione verbale del 20 settembre 2020 -----
- 2) fissazione-conferma data del campionato nazionale morfologia e approvazione del budget di spesa -----
- 3) approvazione contratto per la locazione della struttura per il Campionato Nazionale di morfologia-----
- 4) approvazione indirizzi organizzativi e delega ai consiglieri incaricati ----- dell'organizzazione operativa del Campionato Nazionale di Morfologia -----
- 5) Varie ed eventuali-----

Punto 1: il consiglio Direttivo approva e sottoscrive il verbale del consiglio Direttivo riunitosi al termine dell'assemblea del 20 settembre 2020. -----

Punto 2: Si apre la discussione. Il Presidente, riassumendo gli esiti della discussione, propone di deliberare quanto segue: -----

- **costituzione di un comitato organizzatore del Campionato Nazionale**, delegato dal Consiglio, composto dal Consigliere Paolo Teobaldelli e dal Segretario Alberto Manerba, che avranno il compito e la facoltà di decidere l'assunzione delle spese necessarie a garantire una corretta organizzazione dell'evento nel limite massimo complessivo del budget che qui di seguito il consiglio approverà, firma congiunta, e nel rispetto delle direttive oggi deliberate dal Consiglio. -----
- Di Attribuire al Comitato organizzatore sopraindicato la delega specifica di adottare tutte le iniziative necessarie a garantire che il campionato sia organizzato nel rispetto delle norme nazionali e locali di sicurezza in relazione al rischio COVID, nominando altresì un soggetto specializzato nella sicurezza che si faccia carico, tra l'altro, di redigere il protocollo di sicurezza Covid, di determinare le misure necessarie a garantire il rispetto di detto protocollo, di effettuare la preparazione del personale impiegato nella gestione dell'evento, inclusi gli officials, funzionale al rispetto del protocollo, di presenziare nel corso della manifestazione per assumere ogni determinazione, unitamente al suddetto comitato organizzatore, per garantire il rispetto delle regole, ivi inclusa la possibilità di sospendere o revocare la medesima manifestazione e di assumere ogni altra iniziativa ritenuta opportuna; Viene precisato che le spese che il comitato organizzatore assumerà in relazione alla sicurezza COVID, si ritengono escluse dal budget approvato pe la manifestazione,

perché dovranno essere assunte, indipendentemente dal costo se necessarie o opportune a garantire la sicurezza delle persone coinvolte. -----

- Di comunicare al Presidente per una urgente convocazione del consiglio l'eventuale necessità di assumere obbligazioni per spese eccedenti il budget approvato, con l'esclusione ovviamente delle spese per la sicurezza COVID per le quali non è richiesta nessuna autorizzazione. -----

Il consiglio delibera all'unanimità dei presenti di procedere alla firma del contratto con la struttura del Riviera Horse Resort di San Giovanni in Marignano (RN) e a tal fine delega il Presidente di provvedere alla firma.

Il Presidente pone al consiglio la votazione sulla suddetta proposta ed il consiglio approva all'unanimità, inclusi il voto positivo dei deleganti Teobaldelli costituito da Manerba ed Origi costituito da Pellegrini. Considerata la delicatezza degli impegni, Il Presidente invita il comitato organizzatore a tracciare con DATA certa l'incarico che verrà dato al Responsabile COVID e la sua accettazione, che pertanto dovranno essere effettuate con scambio via PEC; analoga data certa dovranno avere i documenti relativi al fascicolo covid (protocollo, documenti di sicurezza et). -----

Si riapre la discussione sulla quantificazione del Budget per la manifestazione e sull'indicazione delle direttive. Si passa alla scelta dei trofei, si stabilisce che verranno premiati i Campioni Gold, Silver e Bronze ed i primi tre classificati di ogni categoria con trofeo e coccarda, ai 4 e 5 solo la coccarda. Viene prevista anche la categoria castroni. Per la scelta dei trofei viene esaminato il catalogo premi della Royal Trophy e dell'Artista Mauro Malacarne. La scelta del Consiglio Direttivo è per i trofei dell'artista Malacarne:---

Gold Champion incluse le due categorie Futurity Testa GRANDE al costo di euro 65 + IVA Silver e Bronze incluse le due categorie Futurity Testa piccola al costo di Euro 65,00 + IVA primi tre classificati di categoria incluse le categorie Cstroni: Bassorilievo al costo di euro 39.00 + IVA. 18 fascioni e Coccoarde per i primi 5 classificati per la cui realizzazione verrà contattata la azienda Orsa Maggiore. Viene contattata l'agenzia di soggiorno per ottenere la lista degli Hotel aperti, per categoria e posizione. -----

Vengono analizzati nel dettaglio tutti i possibili costi per l'organizzazione del Campionato Nazionale. Giuria sono stati contattati

Segreteria sarà presente con tre segretarie dell'ufficio. I consiglieri presenti saranno l'Avv. Pellegrini, il Dr. Santoro, Il Sig. Manerba, Il Dr. Teobaldelli. Commissione Disciplinare: Roberto Ceccaroni, Barbara Raso e Veterinario Davide Bona., Ring Master Dr.sa Laura Mascagna. Musiche Filippi Coccetta Gianluca. Live stream e punteggi ed iscrizioni On Line, Arabian Essence di cui si approva il preventivo che è stato telefonicamente ridotto a 3.500 oltre a buoni pasto per il personale. Il Regolamento del campionato per gli yearling, si qualificano per il campionato i primi 3 ma nel caso che la categoria yearling non fosse divisa si qualificheranno i primi 5, per tutti i restanti campionati si qualificano i primi 3. Per la categoria futurity in caso di pareggio, verrà nominato un giudice master

che stilerà la classifica finale. Per tutto quanto non previsto nel regolamento si fa riferimento integralmente al Blue Book 2020. Il costo del box sarà di euro 100 IVA inclusa, box di servizio euro 90 iva inclusa. Catalogo: pagina interna 150 euro IVA inclusa, Quarta di Copertina 300 euro Iva inclusa, Seconda e Terza di copertina 200 euro. Tavolo Vip per 4 persone e comunque il massimo consentito dalle regole COVID19 incluso acqua e snack e una bottiglia di prosecco durante il campionato. Prima Fila 400 e seconda fila 200,00. Costo sedia singola 100 euro prima fila, 50 euro seconda fila. Verrà chiesto al Centro ippico di prevedere due stuard per tavoli vip ed ingresso. Banner pubblicitario 3 metri – 200 euro (realizzazione a cura del richiedente). Sponsorizzazioni: Platinum 5000 euro : 2 tavoli Vip, Gold 1500 con 1 tavolo 1° fila, Premiazione di un Campionato, e di una categoria, 4 pagine pubblicitarie, un banner a bordo ring, logo e sponsorship live streaming Arabian Essence. Silver: 1000 euro, 1 tavolo vip 1° fila, premiazione di 2 categoria 1 pagina pubblicitaria catalogo, un banner a bordo ring e logo e sponsorship live streaming arabian essence. Relativamente **al Catalogo** verrà richiesto un preventivo urgente al Sig Martino Gianluca per n. 250 cataloghi, raccolta pubblicitaria esclusiva a favore di ANICA fino alla corrispondenza del numero di pagina che indicherà l'offerente (sarà valutato dal Direttivo) servizi aggiuntivi da parte di ANICA a favore del aggiudicatario, un tavolo VIP una pagina pubblicitaria gratuita sul catalogo dello show, sponsorizzazione di una categoria dello show, un banner nel ring, logo come media sponsor nel catalogo. L'Accredito del fotografo sarà comunque garantito a tutti i media come anche un tavolo di servizio con l'obbligo di fornire le foto richieste dall'ANICA per i media associativi. Servizi aggiuntivi da parte dell'aggiudicatario in favore di ANICA, 3 web newsletter, promozione su social network per l'evento e durante l'evento e redazionale con indicazione del numero delle pagine da parte dell'offerente, dopo lo show nel numero della rivista che va al mondiale. Attendiamo cortesemente la vostra migliore offerta per quanto sopra entro la giornata di lunedì pv.-----

Viene indicato l'Ing. Franchi di redigere il documento relativo alla sicurezza (DUVRI) per il Campionato Nazionale 2020. -----

Nel contesto delle direttive di massima sopra indicate, il comitato organizzatore assumerà gli atti conseguenti, potendo anche discostarsene purchè nel budget massimo di euro 60.000 –sessantamila. -----

IL Vicepresidente ed il Presidente fanno presente che risulta necessario comunicare la candidatura per l'organizzazione del **Campionato Europeo 2021**. Si invierà la richiesta alla Segreteria generale Ecaho e per conoscenza alla Show Commission. Location e data come nel 2019. -----

Il consigliere Paolo Rosi chiede la parola per comunicare che sentitosi con i Consiglieri Teobaldelli e Origgi, essendo saltato il **Campionato Nazionale ANICA di Endurance** di Montalcino, propone di ri-fissare la data del campionato Italiano ANICA in data 14/15 Novembre 2020 ad Arezzo all'equestrian center. Veranno utilizzati i trofei già realizzati per l'evento previsto a Montalcino. Il Consiglio Direttivo è d'accordo sia per la data che per la location. Viene deliberato all'unanimità che ANICA non avrà responsabilità organizzative e darà solo il patrocinio ed il consenso all'uso del marchio nazionale, i consiglieri decidono di aggiornare ad un prossimo consiglio la decisione sullo stanziamento delle premialità.-----

Chiede l'assegnazione di trofei ai Campionati Italiani Under 21 del 10 ottobre a Vittorito e per i Campionati Italiani Assoluti di endurance in data 31/10 a Carovigno. Le categorie da premiare sono: CEI 3*, cei 2* e CEI1* ed in caso di vittoria delle Best Condition anche un trofeo per questi vincitori. Il Consiglio Direttivo Approva per la premiazione dei primi 3 classificati di ogni categoria. I consiglieri Origgi e Rosi comunicheranno il tipo di premio alla segreteria.

Il consigliere Rosi Gian Paolo alle ore 12.15 lascia la riunione ringraziando i presenti per il lavoro svolto.

Viene data evidenza che risulta agli atti un **parere legale** che non risulta richiesto dal consiglio ne dal rappresentante Legale, si delega l'avvocato Pellegrini a prendere contatto con il collega per avere chiarimenti prima di assumere iniziative formali.

Si propone sin d'ora per il prossimo Consiglio Direttivo, e non si delibera perché non erano all'odg, di rivedere al ribasso le **tariffe di rimborso deliberate** dal precedente consiglio direttivo di marzo 2020. Si sottoporrà all'approvazione del consiglio le seguenti riduzioni:

1) i viaggi in treno o aereo, non in prima classe come deliberato dal precedente consiglio ma in seconda classe o classe economica con le spese per la differenza per l'eventuale viaggio in classe superiore in carico al consigliere;

2) rimborso pranzi o cene ordinarie, esclusi gli impegni istituzionali con ospiti o in luoghi predeterminati, di euro 25.00 a pasto in luogo dei 50 euro deliberati dal precedente consiglio.

3) I pernottamenti euro 80 a notte, salvo impegni istituzionali in luoghi predeterminati o necessità determinate da ospiti in riduzione rispetto agli euro 150,00 deliberati dal precedente consiglio.

4) I viaggi con proprio mezzo verranno rimborsati con euro 0.39 al km come previsto dal contratto di lavoro applicato alle dipendenti, in riduzione rispetto agli euro 0,60 deliberati dal precedente consiglio.

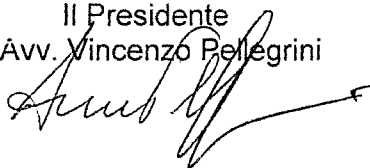
Punto 5: Varie ed eventuali: dalla discussione è emersa con forza la necessità assolutamente urgente di sistemare il problema dei software in quanto sia il software che il sito non è funzionante in modo adeguato, si delibera di delegare il segretario ad individuare un professionista che possa interfacciarsi con l'ufficio e con la società per risolvere i problemi in essere o di informare il consiglio se non vi fosse una possibile soluzione.

Il Vicepresidente Santoro illustra ai presenti il problema legato al **nuovo software** dell'ANICA e suggerisce di incaricare un tecnico specializzato in software al fine di valutare i problemi del nuovo software e comunicare ai responsabili MMN al fine di poterli risolvere. I consiglieri propongono di individuare in Ingegnere informatico al quale dare un incarico a progetto.

Varie: si accetta la richiesta della dipendente Eva Simona che potrà uscire alle ore 16.00 nei giorni di lunedì e venerdì recuperando quelle ore in altra giornata.

Alle ore 15.00 la riunione termina non essendovi null'altro da deliberare.

Il Presidente
Avv. Vincenzo Pellegrini



il Segretario
Sig. Alberto Manerba

